

# **REGULAMIN PRACY ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO PRZY PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W Sejnach**

## **Podstawa prawna:**

Na podstawie rozporządzenia ministra Edukacji Narodowej z 12 lutego 2001 r., w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci młodzieży oraz wydawania opinii o potrzebie wspomagania rozwoju dziecka, a także szczegółowych zasad kierowania do kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania (Dz. U z 2001 r. Nr 13, poz. 114) z późniejszymi zmianami (Dz. U z 2003 r. Nr 23, poz.192) zwanego dalej „rozporządzeniem” ustala się co następuje:

## **§ 1**

W Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sejnach, organizowany jest i działa na określonych zasadach Zespół Orzekający Poradni.

## **§ 2**

1. Zespół Orzekający wydaje:

**a) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego** dzieci i młodzieży z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, w tym o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim,

**b/ orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania** dzieci i młodzieży

których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły,

**c/ opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju** dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.

### § 3

1. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania dla uczniów położonych na terenie działania poradni wydaje Zespół Orzekający tej Poradni.

2. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, dzieci niesłyszących i słabo słyszących oraz dzieci z autyzmem dla uczniów szkół położonych na terenie Powiatu Sejneńskiego, wydaje zespół orzekający powołany przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Suwałkach .

3. Opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, zwane dalej „opiniami”, wydają zespoły działające w Poradni

### § 4

1. Zespół Orzekający wydaje orzeczenia oraz opinie o wczesnym wspomaganiu rozwoju na **wniosek rodzica** (prawnego opiekuna) dziecka, zwanego dalej „wnioskodawcą”.

2. W celu złożenia wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii o potrzebie wczesnego wspomagania wnioskodawca wypełnia odpowiedni formularz wniosku kierowany do Zespołu Orzekającego przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dostępny w sekretariacie poradni.

3. Wnioskodawca może wziąć udział w posiedzeniu zespołu. Przewodniczący zespołu lub inny pracownik zawiadamia wnioskodawcę o terminie posiedzenia zespołu.

### § 5

1. **Wniosek** o wydanie każdego rodzaju orzeczenia albo opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju odpowiednio **zawiera:**

a) Imię i nazwisko dziecka, datę i miejsce jego urodzenia oraz miejsce zamieszkania, a w przypadku ucznia- również nazwę i adres szkoły oraz oznaczenia klasy do której uczeń uczęszcza.

**b)** Jeżeli do wydania orzeczenia albo opinii niezbędne jest przeprowadzenie badań lekarskich, wnioskodawca powinien przedstawić zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka, wydane przez lekarza.

**c)** Jeżeli wniosek dotyczy wydania orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca powinien przedstawić zaświadczenie o stanie zdrowia ucznia, wydane przez lekarza, określające czas- nie krótszy jednak niż 21 dni- w którym stan zdrowia ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły.

## § 6

1. Skład zespołu orzekającego ustala dyrektor poradni zarządzeniem dyrektora

2. W skład zespołu wchodzi:

1. dyrektor poradni lub upoważniona przez niego osoba- jako przewodniczący zespołu,
2. psycholog- opracowujący diagnozę psychologiczną,
3. pedagog- opracowujący diagnozę pedagogiczną,
4. logopeda- opracowujący diagnozę logopedyczną
5. lekarz- opracowujący diagnozę lekarską
6. inni specjaliści, w tym spoza poradni, jeżeli ich udział w pracach zespołu jest niezbędny- opracowujący diagnozę w zakresie posiadanej specjalności.

## § 7

1. Zespół Orzekający wydaje orzeczenie, albo opinię większością głosów.

W razie równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego zespołu.

2. Z posiedzenia Zespołu Orzekającego sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i członkowie zespołu.

## § 8

1. W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje odpowiednio **orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego** a w przypadku dzieci z upośledzeniem

umysłowym w stopniu głębokim **orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych**, według wzorów stanowiących do rozporządzenia.

2. W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego określa się zalecaną formę kształcenia specjalnego, a orzeczenie wydaje się na okres roku szkolnego, etapu edukacyjnego, okresu kształcenia w danej szkole lub też na czas nieokreślony.

3. Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych można wydać na okres do 5 lat.

4. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się na czas określony, wskazany w zaświadczeniu o stanie zdrowia ucznia, o którym mowa w § 5 pkt. c

## § 9

1. Jeżeli w związku ze zmianą okoliczności stanowiących podstawę wydania orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania ustanie potrzeba kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zespół na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) wydaje **orzeczenie uchylające** orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo orzeczenie uchylające o potrzebie indywidualnego nauczania.

2. W razie zmiany dotyczącej rodzaju i stopnia zaburzeń i odchyleń rozwojowych, wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, zespół na wniosek rodzica (prawnego opiekuna), wydaje **nowe orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie uchylające wcześniej wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. w uzasadnieniu nowego orzeczenia zespół wskazuje także na zmianę dotyczącą rodzaju i stopnia zaburzeń i odchyleń rozwojowych.

## § 10

1. W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie opinii, zespół wydaje **opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka**.

2. Opinia, o której mowa w pkt 1, zawiera:

- datę wydania opinii,
- oznaczenie poradni, w której działa zespół wydający opinię,
- podstawę prawną,
- skład zespołu, który wydał opinię,
- imię i nazwisko dziecka, datę i miejsce jego urodzenia oraz miejsce zamieszkania,

- imiona i nazwiska rodziców ( prawnych opiekunów) oraz miejsce ich zamieszkania,
- stwierdzenie, że zachodzi potrzeba wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,
- wskazanie odpowiedniej formy pomocy udzielanej dziecku i rodzinie, w szczególności pomocy psychologiczno-pedagogicznej, stosownie do potrzeb,
- uzasadnienie opinii, w tym szczegółowe uzasadnienie wskazanej formy pomocy,
- podpis przewodniczącego zespołu.

## § 11

1. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje **orzeczenia odmowne**, stwierdzające, że nie zachodzi odpowiednia potrzeba kształcenia specjalnego, potrzeba zajęć rewalidacyjno –wychowawczych albo potrzeba indywidualnego nauczania.

2. Orzeczenie, o którym mowa w pkt. 1 powinno zawierać:

- datę orzeczenia,
- numer orzeczenia,
- podstawę prawną orzeczenia,
- skład zespołu, który wydał orzeczenie,
- imię i nazwisko dziecka, datę i miejsce jego urodzenia oraz zamieszkania, a w przypadku ucznia – również nazwę i adres szkoły oraz oznaczenie klasy do której uczeń uczęszcza,
- imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) oraz miejsce ich zamieszkania,
- stwierdzenie, że nie zachodzi odpowiednio potrzeba kształcenia specjalnego, potrzeba zajęć rewalidacyjno-wychowawczych albo potrzeba indywidualnego nauczania,
- uzasadnienie,
- pouczenie o przysługującym odwołaniu,
- podpis przewodniczącego zespołu.

3. W przypadku nie uwzględnienia wniosku o uchylenie orzeczenia, o którym mowa w § 9 pkt.1, zespół wydaje orzeczenie, w którym omawia uchylenia odpowiednio orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania. W orzeczeniu zespół stwierdza, że zachodzi odpowiednia potrzeba kształcenia specjalnego albo potrzeba indywidualnego nauczania.

4. W przypadku nie uwzględnienia wniosku o wydanie nowego orzeczenia o którym mowa w § 9 pkt.2 zespół wydaje orzeczenie, w którym odmawia wydania nowego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

W orzeczeniu zespół stwierdza, że nie nastąpiła zmiana dotycząca rodzaju i stopnia zaburzeń i odchyłeń rozwojowych.

## § 12

1. W przypadku nie uwzględnienia wniosku o wydanie opinii, zespół wydaje opinię stwierdzającą, że nie zachodzi potrzeba objęcia dziecka wczesnym wspomaganie rozwoju.

## § 13

1. Orzeczenie albo opinię na piśmie wnioskodawca odbiera osobiście w sekretariacie placówki **w terminie 14 dni** od dnia posiedzenia zespołu.

2. Orzeczenie albo opinię wydaje się w **trzech egzemplarzach**, z zastrzeżeniem pkt. 3.

3. Orzeczenie, o którym mowa w § 11 pkt. 1, 3, 4 wydaje się w jednym egzemplarzu.

4. Wnioskodawca na swój wniosek może otrzymać potwierdzoną kserokopię orzeczenia albo opinii.

## § 14

1. Od orzeczenia wnioskodawca może wnieść **odwołanie** do podlaskiego Kuratora Oświaty, za pośrednictwem zespołu, który wydał orzeczenie, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.

2. Jeżeli zespół uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, uchyla zaskarżone orzeczenie i wydaje nowe.

3. Od nowego orzeczenia służy wnioskodawcy odwołanie.

4. Zespół jest obowiązany przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy kuratorowi oświaty w terminie 14 dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydał nowego orzeczenia, zgodnie z pkt. 2.

5. Kurator Oświaty może w miarę potrzeb zasięgnąć opinii psychologa, lekarza lub innego specjalisty.

6. Od decyzji wydanej przez Kuratora Oświaty odwołanie nie przysługuje.

## § 15

1. Traci moc regulamin Zespołu Orzekającego Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sejnach z dnia 26.01.2005 r.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.10.2008 r.