

## **Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli**

Na podstawie art. 49 ust. 1a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz Uchwały Nr XX/108/04 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Sejneński

tworzy się w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sejnach specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych z czego:

80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody Dyrektora

20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Starosty Sejneńskiego.

- 1 Nagrody mogą być przyznawane wyróżniającym się pracownikom Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sejnach po przepracowaniu w pełnym wymiarze co najmniej jednego roku.
- 2 Pracownik, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo o jej przyznaniu wraz z uzasadnieniem, którego kopię zamieszcza się w jego aktach osobowych.
- 3 Wysokość nagrody uzależniona będzie od środków finansowych na ten cel w budżecie i ustalana będzie odrębnie w każdym roku budżetowym.
- 4 Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
- 5 Nagrody otrzymują pracownicy za szczególne osiągnięcia w pracy opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznej i wzorowe wypełnianie swoich obowiązków, a w szczególności:
  - udzielanie szczególnego wsparcia dzieciom z zaburzeniami w rozwoju oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym,
  - prowadzenie aktywnej współpracy ze środowiskiem lokalnym,
  - rozbudzenie aktywności społecznej i poznawczej dzieci i młodzieży,
  - wszechstronne rozwijanie osobowości dzieci i młodzieży, ich zainteresowań, uzdolnień i zamiłowań,
  - współdziałanie z rodzicami i środowiskiem w zakresie prawidłowej organizacji procesu wychowawczego,
  - systematyczne organizowanie i prowadzenie prelekcji i pogadanek dla rodziców i nauczycieli,
  - udokumentowane osiągnięcia w pracy z dziećmi uzdolnionymi oraz z dziećmi mającymi trudności w nauce,
  - organizowanie i kierowanie czynnościami dzieci na zajęciach (dobór metod, atrakcyjność i różnorodność zajęć itp.),
  - umiejętność tworzenia warunków do rozwijania aktywności poznawczej dzieci niepełnosprawnych intelektualnie,
  - udokumentowany udział w zorganizowanych formach doskonalenia nauczycieli,
  - opracowywanie autorskich programów i publikacji,
  - prowadzenie zajęć koleżeńskich i otwartych,

- doskonalenie warsztatu pracy,
- takt i kulturę w stosunku do rodziców, dzieci i współpracowników,
- koleżeński, otwarty stosunek do współpracowników,
- aktywny udział w pracach na rzecz Poradni poprzez m.in. osobiste zaangażowanie, wykorzystywanie indywidualnych umiejętności i talentów,
- dbałość o mienie Poradni i jej dobre imię.

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 15.01.2004 r.

**DYREKTOR**  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Słupsku  
*(signature)*  
mgr Halina Świątek