

UCHWAŁA NR 96/2016
ZARZĄDU POWIATU SEJNEŃSKIEGO

z dnia 28 czerwca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2016 przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, 7, 8, 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XII/65/2015 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 30 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Sejneńskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.”, uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2016 r. z zakresu:

- *kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego* ustalające tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej* ustalające tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,

§ 2. Wzór oferty realizacji zadań, o których mowa w § 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Konkurs ofert przeprowadzi Komisja Konkursowa, której skład określi Zarząd Powiatu Sejneńskiego.

2. Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2016 r. zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sejnach zgodnie z art. 13 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego.

3. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Zarząd Powiatu Sejneńskiego na podstawie końcowego protokołu Komisji Konkursowej.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji nastąpi na zasadzie wspierania wykonania zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), w trybie umowy sformułowanej z uwzględnieniem art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz zgodnie z wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

2. Ramowy wzór umowy o wykonanie zadań publicznych, o których mowa w § 1 określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

§ 5. 1. Nadzór nad wykonywaniem umowy prowadzony jest w sposób określony w umowie, a w szczególności poprzez:

- 1) ewentualną analizę okresowej oceny realizacji zadania, sporządzonej przez podmiot realizujący zadanie,
- 2) kontrolę realizacji zadania w trybie określonym w umowie.

2. Stwierdzenie niewłaściwego (niezgodnego z umową) wykorzystania dotacji skutkować będzie:

- 1) wstrzymaniem dotacji,
- 2) rozwiązaniem umowy,
- 3) żądaniem zwrotu przekazanych i niewłaściwie wykorzystanych środków.

3. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie podmiot realizujący zadanie traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu powiatu przez kolejne 3 lata.

§ 6. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje na podstawie:

- 1) sprawozdania z wykonania zgodnego z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25),
- 2) kserokopii opisanych dokumentów dotyczących faktycznie poniesionych wydatków na realizację zadania.

2. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje w terminie określonym w umowie.

3. Wzór sprawozdania z wykonania zadań publicznych, o których mowa w § 1, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

Piotr Franciszek Alszko..... *Piotr Alszko*
Romuald Witkowski..... *R. Witkowski*
Alicja Wysocka..... *Alicja Wysocka*
Eugeniusz Stanisław Kuklewicz..... *E. Kuklewicz*
Maciej Tomasz Plesiewicz..... *M. Plesiewicz*