

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr 70/2016  
Zarządu Powiatu Sejneńskiego

z dnia 15 lutego 2016 r.

Starostwo Powiatowe w Sejnach  
Sekretariat  
2016 -04- 29  
Nr..... Liczba zał.....  
Podpis.....

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA-WSPÓLNA1)**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU, O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„**WARSZTATY SZKOLENIOWE GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH DLA DZIECI I  
MŁODZIEŻY POWIATU SEJNEŃSKIEGO w 2016 R.**”

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **20 maja 2016r.** do **31 lipca 2016r.**

**W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ  
ZARZĄD POWIATU SEJNEŃSKIEGO**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>1), 2)</sup>

- 1) nazwa: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W SEJNACH**
- 2) forma prawna:<sup>4)</sup>  
 stowarzyszenie  fundacja  
 kościelna osoba prawna  kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna  inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup> **0000030064**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **31.07.2001R.**
- 5) nr NIP: **844-19-58-222**  
nr REGON: **790743278**
- 6) adres: miejscowość: **SEJNY** ul.: **STRAŻACKA 2**  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>  
gmina: **SEJNY** powiat:<sup>8)</sup> **SEJNEŃSKI**  
województwo: **PODLASKIE**  
kod pocztowy: **16-500** poczta: **SEJNY**
- 7) tel.: **87 5163843, 875163856** faks: **87 5163851**  
e-mail: .....**NIE POSIADAMY** http:// ..**NIE POSIADAMY**
- 8) numer rachunku bankowego: **60 93540007 0000 0000 0954 0001**  
nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY W SEJNACH**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:  
a) **Zdzisław Czakis – PREZES**  
b) **DOROTA KOZAKIEWICZ – SKARBNIK**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>  
**J.W.**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
**Mariusz Cichosz - 698 634 010, DOROTA KOZAKIEWICZ - 668 491 975**
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego: **NIE DOTYCZY**

- |  |
|--|
| a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego |
| b) działalność odpłatna pożytku publicznego    |

13) jeżeli oferent/offerenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

**NIE PROWADZI**

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

*Zgodnie z § 38 Statutu OSP Sejny reprezentuje jednoosobowo Prezes Zdzisław Czakis oraz w sprawach zobowiązań majątkowych dodatkowo Skarbnik Dorota Kozakiewicz*

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

**ORKIESTRA DZIAŁAJĄCA PRZY OSP SEJNY DZIAŁA OD 2006 R ZRZESZA 44 CZŁONKÓW. SYSTEMATYCZNIE JEST PROWADZONY NABÓR MŁODYCH ADEPTÓW DO GRY NA INSTRUMENTACH. WYMAGA TO CIĄGŁEGO I SYSTEMATYCZNEGO SZKOLENIA A CO ZA TYM IDZIE UZUPEŁNIANIE NOWYCH INSTRUMENTÓW DĘTYCH. POSIADAMY NA STANIE INSTRUMENTY, KTÓRE TO MAJĄ PONAD 30 LAT: TUBĘ, WYMAGA ONA RENOWACJI, GDYŻ W TEJ CHWILI NIE NADAJE SIĘ DO UŻYTKU. EFEKTEM TEGO BĘDZIE ZACHOWANIE CIĄGŁOŚCI ISTNIENIA ORKIESTRY W PEŁNEJ OBSADZIE BRZMIENIOWEJ I DAJSZY ROZWÓJ RÓŻNORODNOŚCI INSTRUMENTALNEJ. WYKAZUJE ZAANGAŻOWANIE OSP W ROZWÓJ I PROPAGOWANIE KULTURY LOKALNEJ NA SZĘBLU NIE TYLKO KRAJOWYM ALE I MIĘDZYNARODOWYM.**



**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

PODNOSENIE KWALIFIKACJI CZŁONKÓW ORKIESTRY, KTÓRYMI SĄ DZIECI, MŁODZIEŻ POWIATU SEJNEŃSKIEGO. POZNAWANIE FOLKLORU POLSKO-LITEWSKIEGO. UDZIAŁ W RÓŻNEGO RODZAJU ŚWIĘTACH LOKALNYCH I NARODOWYCH. DOŁĄCZANIE DO ORKIESTRY NOWYCH INSTRUMENTÓW I WZBOGACANIE JAKOŚCI UTWORÓW, KTÓRYCH ZADANIEM BĘDZIE MIĘDZY INNYMI ROZWÓJ LOKALNEJ KULTURY W KRAJU I ZA GRANICĄ.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

UCZNIOWIE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJALNYCH, PONADGIMNAZJALNYCH Z TERENU POWIATU SEJNEŃSKIEGO. WSZYSCY CHĘTNI UCZĘSTNICY, KTÓRZY WEZMĄ UDZIAŁ W WARSZTATACH SZKOLENIOWYCH GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci<sup>12)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>13)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

INTENSYWNE PRZESZKOLENIE WSZYSTKICH CHĘTNYCH DZIECI I MŁODZIEŻY RÓWNIEŻ NA WYREMONTOWANYM INSTRUMENCIE: TUBIE. PROPAGOWANIE KULTURY LOKALNEJ POPRZEZ PUBLICZNE KONCERTY.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

SALA OSP SEJNY I ORKIESTRY DĘTEJ W SEJNACH UL. STRAŻACKA 2, 16-500 SEJNY

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

1. ZAJĘCIA SZKOLENIOWE BĘDĄ PRZEPROWADZANE W PONIEDZIAŁKI I PIĄTKI PRZEZ CAŁY CZERWIEC 2016R PO DWIE GODZINY DZIENNE. (PROGRAM ZAŁĄCZNIK 1)
2. RENOWACJA PONAD 30 LETNIEGO INSTRUMENTU DĘTEGO: TUBA

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

<b>Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.05.2016 do 31.07.2016r.</b>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
RENOWACJA PONAD 30 LETNIEGO INSTRUMENTU DĘTEGO: TUBA	20.05 – 31.05.2016	OSP SEJNY
ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW SZKOLENIOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY POWIATU SEJNEŃSKIEGO	01.06-30.06.2016	OSP SEJNY
ROZLICZENIE ZADANIA	do 31.07.2016	OSP SEJNY

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

CZYNNY UDZIAŁ DZIECI I MŁODZIEŻY W WARSZTATACH SZKOLENIOWYCH PRZYCZYNI SIĘ DO ROZWOJU I PODNIESIENIE UMIEJĘTNOŚCI NOWYCH ADEPTÓW. ORKIESTRA CZĘSTO REPREZENTUJE NASZ REGION CO MA ZNACZĄCY WPŁYW NA ROZWÓJ I DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNĄ I KULTUROWĄ DZIECI I MŁODZIEŻY. RENOWACJA PONAD 30 LETNIEGO INSTRUMENTU POZWOLI WYPEŁNIĆ BRAKI WYPOSAŻENIA INSTRUMENTALNEGO ORKIESTRY I UROZMAIĆĆ REPERTUAR JAK I JAKOŚĆ WYKONYWANYCH UTWORÓW.

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie <b>OSP SEJNY</b> 1) renowacja instrumentu tuba	1	3 500,00	szt.	3 500,00	3 500,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <b>OSP SEJNY</b> <sup>19)</sup> : 1) przeprowadzenie szkolenia - warsztatów, 2) rozliczenie i koordynacja wykonania zadania	18 10	12,00 12,00	Roboczo/h Roboczo/h	216,00 120,00	0,00 0,00	0,00 0,00	216,00 120,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po <b>OSP SEJNY</b> <sup>19)</sup> :							
IV	Ogółem:				<b>3 836,00</b>	<b>3 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>336,00</b>

#### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3 500,00 zł	91,24%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	336,00 zł	8,76%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	<b>3 836,00 zł</b>	<b>100,00%</b>

#### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

1. JÓZEF ŻUKOWSKI – KAPELMISTRZ, 21 LAT GRA NA INSTRUMENTACH MUZYCZNYCH, OD 13 LAT PROWADZI ORKIESTRY DĘTE
2. DOROTA KOZAKIEWICZ- SKARBNIK OSP SEJNY ROZLICZENIE ZADANIA
3. MARIUSZ CICHOSZ- V-CE PREZES OSP SEJNY - KOORDYNATOR ZADANIA

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

MATERIAŁY CZYSZCZĄCE SPRZĘT, WYKONYWANIE DROBNYCH NAPRAW SPRZĘTU, WYDRUK NIEZBĘDNYCH NUT I PARTYTUR ORAZ UMUNDUROWANIE DLA ORKIESTRY ZAPEWNIĄ OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W SEJNACH. PONADTO OSP SEJNY POSIADA NA STANIE INSTRUMENTY, NA KTÓRYCH MŁODZI ADEPCY I CZŁONKOWIE ORKIESTRY WYKORZYSTUJĄ DO GRY, LOKAL.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

1. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 6.000,00 zł. Nr umowy 36/08 z dn. 31.01.2008 r.
2. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 12.000,00 zł. Nr umowy 37/09 z dn. 28.01.2009 r.
3. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 18.000,00 zł. Nr umowy 29/2010 z dn. 05.02.2010r.
4. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 18.000,00 zł. Nr umowy 32/2011 z dn. 20.04.2011 r.
5. Dotacja Powiat Sejneński - 5.000,00 zł Nr umowy 2/2011 z dnia 29.06.2011r.
6. Dotacja Województwo Podlaskie – 8.100,00 zł Nr umowy 172/2011/Ref.K
7. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 10.000,00 zł. nr umowy 23/2012 z dnia 07.02.2012r.
8. Dotacja Powiat Sejneński - 2.000,00 zł Nr umowy 4/2012 z dnia 14.05.2012r.
9. Dotacja Województwo Podlaskie – 4.000,00 zł Nr umowy 147/2012/Ref.K z dnia 11.07.2012r.
10. Dotacja Gmina Krasnopol – 2.000,00 zł Nr umowy 1/2012 z dnia 14.09.2012r.
11. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 10.000,00 zł. nr umowy 21/2013 z dnia 04.02.2013r.
12. Dotacja Województwo Podlaskie – 13.000,00 zł Nr umowy 55/2013/Ref.K z dnia 01.03.2013r.
13. Dotacja Powiat Sejneński - 3.000,00 zł Nr umowy 4/2013 z dnia 30.10.2013r.
14. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 10.000,00 zł. nr umowy 31/2014 z dnia 24.03.2014r.
15. Dotacja Powiat Sejneński - 3.000,00 zł Nr umowy 3/2014 z dnia 11.04.2014r
16. Dotacja Województwo Podlaskie – 3.000,00 zł Nr umowy 168/2014/Ref.K z dnia 03.09.2014r.
17. Dotacja Urzędu Miasta Sejny – 12.000,00 zł. nr umowy 14/2015 z dnia 05.02.2015r.
18. Dotacja Powiat Sejneński - 1.500,00 zł Nr umowy 1/12/2015 z dnia 20.04.2015r

### 4. Informacja, czy oferent/ofereńcy<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIE PRZEWIDUJE SIĘ

**Oświadczam(-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>2)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńcy<sup>3)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 29.07.2016 R.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereńcy<sup>5)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>6)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>7)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>8)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA  
W SEJNACH**  
16-500 Sejny, ul. Strażacka 2  
NIP: 844-19-58-222

**P R E Z E S**  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Sejnach  
*Zdzisław Czakis*  
**S K A R B N I K**  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Sejnach  
*Barbara K. Zdziewieł*  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w  
imieniu oferenta/ofereńców<sup>1)</sup>)

Data **27.04.2016 R.**

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowo określić skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal. sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.





**PROGRAM WASZTATÓW SZKOLENIOWYCH GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH  
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY POWIATU SEJNEŃSKIEGO KWIECIEŃ 2016R.**

- 1) **PIĄTEK 03.06.2016** NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH DREWNIANYCH (SAKSOFONY, KLARNETY)
- 2) **PONIEDZIAŁEK 06.06.2016R.** . NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH BLASZANYCH (TRĄBKI, PUZONY, TUBY, HORN Y ALTOWE I TENOROWE ORAZ BARYTONOWE)
- 3) **PIĄTEK 10.06.2016 2016** NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH DREWNIANYCH (SAKSOFONY, KLARNETY)
- 4) **PONIEDZIAŁEK 13.06.2016R.** . NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH BLASZANYCH (TRĄBKI, PUZONY, TUBY, HORN Y ALTOWE I TENOROWE ORAZ BARYTONOWE)
- 5) **PIĄTEK 17.06.2016 R.** NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH DREWNIANYCH (SAKSOFONY, KLARNETY)
- 6) **PONIEDZIAŁEK 20.06.2016 R.** . NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH BLASZANYCH (TRĄBKI, PUZONY, TUBY, HORN Y ALTOWE I TENOROWE ORAZ BARYTONOWE)
- 7) **PIĄTEK 24.06.2016 R.** NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH DREWNIANYCH (SAKSOFONY, KLARNETY)
- 8) **PONIEDZIAŁEK 27.06.2016R.** . NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH DĘTYCH BLASZANYCH (TRĄBKI, PUZONY, TUBY, HORN Y ALTOWE I TENOROWE ORAZ BARYTONOWE)