

**UCHWAŁA Nr 70/2016**  
**ZARZĄDU POWIATU SEJNEŃSKIEGO**  
**z dnia 15 lutego 2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2016 przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1, 7, 8, 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XII/65/2015 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 30 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Sejneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”, uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2016 r. z zakresu:

- **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** ustalające tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** ustalające tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,

**§ 2.**

Wzór oferty realizacji zadań, o których mowa w § 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

1. Konkurs ofert przeprowadzi Komisja Konkursowa, której skład określi Zarząd Powiatu Sejneńskiego.
2. Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2016 r. zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sejnach zgodnie z art. 13 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego.
3. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Zarząd Powiatu Sejneńskiego na podstawie końcowego protokołu Komisji Konkursowej.

**§ 4.**

1. Przyznanie dotacji nastąpi na zasadzie wspierania wykonania zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), w trybie umowy sformułowanej z uwzględnieniem art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz zgodnie z wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o

wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

2. Ramowy wzór umowy o wykonanie zadań publicznych, o których mowa w § 1 określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

#### § 5.

1. Nadzór nad wykonywaniem umowy prowadzony jest w sposób określony w umowie, a w szczególności poprzez:

- 1) ewentualną analizę okresowej oceny realizacji zadania, sporządzonej przez podmiot realizujący zadanie,
- 2) kontrolę realizacji zadania w trybie określonym w umowie.

2. Stwierdzenie niewłaściwego (niezgodnego z umową) wykorzystania dotacji skutkować będzie:

- 1) wstrzymaniem dotacji,
- 2) rozwiązaniem umowy,
- 3) żądaniem zwrotu przekazanych i niewłaściwie wykorzystanych środków.

3. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie podmiot realizujący zadanie traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu powiatu przez kolejne 3 lata.

#### § 6.

1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje na podstawie:

- 1) sprawozdania z wykonania zgodnego z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25),
- 2) kserokopii opisanych dokumentów dotyczących faktycznie poniesionych wydatków na realizację zadania.

2. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje w terminie określonym w umowie.

3. Wzór sprawozdania z wykonania zadań publicznych, o których mowa w § 1, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały

#### § 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### ZARZĄD

Piotr Franciszek Alszko

Romuald Witkowski

Alicja Wysocka

Eugeniusz Stanisław Kuklewicz

Maciej Tomasz Plesiewicz

*Piotr Alszko*

*R. Witkowski*

*A. Wysocka*

*E. Kuklewicz*

*M. Plesiewicz*