

Załącznik
do Uchwały Nr .../.../2015
Rady Powiatu Sejneńskiego
z dnia ... listopada 2015 r.
w sprawie uchwalenia
„Programu współpracy Powiatu Sejneńskiego
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na rok 2016”.



**Program współpracy Powiatu Sejneńskiego
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2016**

Sejny, 15 października 2015 r.

WSTĘP

W myśl ustawy o samorządzie powiatowym lokalną wspólnotę samorządową tworzą wszyscy mieszkańcy powiatu. W skali lokalnej, gdzie władza samorządowa reprezentuje sektor publiczny powstaje naturalna potrzeba współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, które skupiają w swoich szeregach najefektywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Chociaż zaspokajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców należy do zadań własnych powiatu, współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma fundamentalne znaczenie, ponieważ organizacje te, działając na rzecz małych społeczności są bardzo cennym wyrazicielem opinii publicznej i oczekiwań określonych grup społecznych.

Dostrzegając ich wartość Rada Powiatu Sejneńskiego wyraża gotowość współpracy z wszystkimi organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a także wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych programem.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Sejneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”, zwanym dalej **Programem** jest mowa o:

- 1) **Powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Sejneński;
- 2) **Radzie Powiatu** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Sejneńskiego;
- 3) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Sejneńskiego;
- 4) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 5) **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 6) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 Ustawy, w którym Organizacje uczestniczą.

§ 2.1. Program jest dokumentem wyznaczającym politykę Powiatu wobec Organizacji i stanowi istotny element realizacji zadań własnych Powiatu.

2. Program określa cel główny, cele szczegółowe, zakres, zasady i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, sposób realizacji Programu, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach, sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie jego tworzenia i przebiegu konsultacji.

3. Miejscem realizacji Programu jest obszar Powiatu Sejneńskiego.

4. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza Powiatem, jeśli służą one mieszkańcom Powiatu.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie efektywności organizacji,
- b) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych,
- c) wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych,
- d) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- e) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego,
- f) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych dla realizacji powyżej określonych celów.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Powiatu z Organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **zasadę partnerstwa** – współpraca pomiędzy Powiatem a organizacjami opiera się na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, oznacza dobrowolną współpracę, równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie definiowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 2) **zasadę pomocniczości** – Powiat powierza bądź wspiera realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 3) **zasadę suwerenności** – partnerzy współpracy, Powiat i Organizacje, mają zdolność do niezależnego wykonywania swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu swych kompetencji innym podmiotom;
- 4) **zasadę efektywności** – partnerzy współpracy, Powiat i Organizacje dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasadę uczciwej konkurencji** – oznacza ona wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) **zasadę jawności** – wszystkie możliwości współpracy Powiatu z Organizacjami są powszechnie dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, należących do zadań Powiatu.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. 1. Współpraca Powiatu z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa polega na zlecaniu Organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie. Zlecenie Organizacjom zadań, jako zadań zleconych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych może mieć formy:

1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;

2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

a) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

b) konsultacji z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji, w celu uzyskania ich opinii;

c) prowadzeniu wspólnych kampanii promocyjno-edukacyjnych;

d) udział przedstawicieli Organizacji w sesjach Rady Powiatu Sejneńskiego, przekazywanie przez Organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2016 roku zadaniach sfery publicznej (o których mowa w § 5 Programu), których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu;

e) organizowaniu otwartych spotkań przedstawicieli Organizacji z przedstawicielami Powiatu;

f) prowadzeniu wspólnych przedsięwzięć (np. organizowaniu konferencji);

g) konsultowanie listy zagadnień priorytetowych, o których mowa w § 7.1, na kolejny rok budżetowy.

h) zamieszczaniu na stronie internetowej Powiatu istotnych informacji dotyczących Organizacji oraz aktualnego wykazu takich Organizacji działających na terenie Powiatu;

i) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Powiatu i Organizacji;

j) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej;

k) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA 2016 r.

§ 7. 1. Do priorytetowych zadań publicznych Powiatu, realizowanych we współpracy z Organizacjami należą zadania o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, należących do zadań Powiatu, tj.:

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

a) wspieranie organizacji projektów kulturalnych i artystycznych o szczególnym znaczeniu dla Powiatu i jego mieszkańców,

b) wspieranie przedsięwzięć propagujących dziedzictwo kulturowe Powiatu Sejneńskiego,

c) ochrony kultury ludowej i promowania kultury regionalnej oraz miejscowej twórczości artystycznej,

d) projekty z zakresu edukacji kulturalnej ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży,

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

a) propagowanie wśród dzieci, młodzieży i całych rodzin aktywnych form kultury fizycznej,

b) organizacji imprez sportowych, sportowo-rekreacyjnych,

c) wspierania upowszechniania różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach i klubach,

3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

a) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz o charakterze integracyjnym, umożliwiającym pełne uczestnictwo w życiu społecznym,

b) realizacja przedsięwzięć, mających na celu rehabilitację zawodową oraz społeczną osób niepełnosprawnych,

c) prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej.

2. W 2016 r. priorytetowo będą oceniane wnioski, na które Organizacje pozyskają środki finansowe z funduszy europejskich lub innych źródeł zewnętrznych, których cele wpisują się w priorytetowe zadania publiczne na 2016 r. wymienione w § 7 ust. 1 pkt. 1-3.

3. Organizacje mają obowiązek załączyć do składanej oferty dokument potwierdzający przyznanie dofinansowania ze środków zewnętrznych.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Okres realizacji Programu: od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9. 1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom określi Rada Powiatu Sejneńskiego w uchwale budżetowej na rok 2016.

2. Na realizację zadań w 2016 r. planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 45 000 zł.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Realizacja Programu nastąpi w drodze:

1) otwartych konkursów ofert odbywających się według następujących zasad:

a) zlecenie realizacji zadań Powiatu Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Zarząd Powiatu określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),

b) otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, a także uchwały Zarządu Powiatu Sejneńskiego.

c) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej Organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy;

2) zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek Organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a Ustawy;

§ 11. Dotacje, o których mowa w ustawie nie mogą być udzielane na:

a) dotowanie przedsięwzięć, które dofinansowywane są w inny sposób z budżetu Powiatu,

b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,

c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,

d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,

f) działalność polityczną lub religijną.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12. 1. Organizacja otwartych konkursów ofert, w tym powołanie i obsługa komisji konkursowych, należy do zadań Starostwa Powiatowego w Sejnach.

2. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa każdorazowo uchwała Zarządu Powiatu w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzania otwartego konkursu w zakresie realizacji zadań publicznych przez organizacje.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13.1. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów mogą być wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z Organizacjami.

2. Ocena realizacji Programu współpracy na 2016 r., w formie informacji Zarządu Powiatu sporządzona zostanie na wieloosobowym stanowisku pracy do spraw promocji oraz współpracy z

organizacjami pozarządowymi w terminie do 20 marca 2017 r. Zarząd do 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

3. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczone będzie w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.

4. Przy ocenie brane będą następujące wskaźniki:

a) wykorzystanych formach współpracy z organizacjami w 2016 r.

b) realizacji zadań publicznych w ramach Programu współpracy na 2016 r.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU

ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 14. 1. Projekt Programu współpracy Powiatu Sejneńskiego z organizacjami pozarządowymi jest tworzony w wieloosobowym stanowisku pracy do spraw promocji oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi, a następnie w drodze Uchwały Zarządu Powiatu Sejneńskiego poddany jest procesowi konsultacji społecznych zgodnie z zapisami *Uchwały Nr III/19/10 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

2. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, Ustawy o finansach publicznych oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

STAROSTA

Piotr
mgr inż. Piotr Alszko

