

Załącznik nr 2 do
Uchwały Nr 130/10
Zarządu Powiatu Sejneńskiego
z dnia 28 kwietnia 2010 r.

WZÓR

.....
(pieczęć organizacji
pozarządowej*/ podmiotu*/
jednostki organizacyjnej*)

30.06.2010, Sejny.....
(data i miejsce złożenia
oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Pielęgnowanie polskich tradycji narodowych w Sejnach poprzez naukę
gry na instrumentach muzycznych i wychowania najmłodszych**

(rodzaj zadania)
w okresie od 16.07.2010 do 15.10.2010

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

~~POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*~~
~~WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*~~

PRZEZ

Stowarzyszenie Społeczne Sympatyków Orkiestry Dętej w Sejnach
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

**WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE 2.335 zł.**

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/
~~podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*~~

- 1) pełna nazwa **Stowarzyszenie Społeczne Sympatyków Orkiestry Dętej w Sejnach**
- 2) forma prawna: **Stowarzyszenie**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
0000320777
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia **31.12.2008**
- 5) nr NIP **844-23-04-416** nr REGON **200253982**
- 6) dokładny adres: miejscowość **16-500 Sejny** ul. **Strażacka 2**

- gmina **Miasto Sejny** powiat **Sejneński**
 województwo **podlaskie**
- 7) tel. 87/5163830 faks
 e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku: **Bank Spółdzielczy w Sejnach**
90 9354 0007 0000 0009 2656 0001
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy
 o wykonanie zadania publicznego
Wiesław Kibisz - Prezes, Arkadiusz Idzikowski - Wiceprezes
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio
 wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie
ul. Strażacka 2, 16-500 Sejny
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień
 dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Wiesław Kibisz - Prezes
- 12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna
- rozwijanie kultury narodowej - udzielanie wszechstronnej pomocy społecznym inicjatywom uczestnictwa w kulturze
b) działalność statutowa odpłatna
- upowszechnianie wartości kultury, - rozwijanie udeńnię muzycznych - nauka gry na instrumentach dętych dzieci i młodzieży, - pomoc organizacyjna i finansowa w działalności orkiestry, - współdziałanie i nawiązywanie współpracy z instytucjami kulturalnymi i oświatowymi za granicą - organizowanie wymiany kulturalnej z orkiestrami innych państw.

- 13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka
 organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:
- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
 b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Pielegnowanie polskich tradycji narodowych w Sejnach poprzez naukę gry na instrumentach muzycznych i wychowania najmłodszych - zakup instrumentów dla Orkiestry Dętej działającej przy Ochotniczej Straży Pożarnej w Sejnach.

2. Miejsce wykonywania zadania

zadanie wykonywane będzie na terenie powiatu sejneńskiego.

3. Cel zadania

Głównym celem projektu jest promocja powiatu sejneńskiego poprzez zakup niezbędnych instrumentów dla Orkiestry Dętej działającej przy Ochotniczej Straży Pożarnej w Sejnach występującej na różnych uroczystościach na terenie powiatu oraz całego województwa. Posiadany sprzęt jest bardzo wysłużony i wymaga gruntownych remontów, a co za tym idzie poniesienia dużych nakładów finansowych. Większość instrumentów jest już na tyle zużyta, że koszt ich remontów przekracza koszt zakupu nowego instrumentu. Coraz więcej młodzieży jest zainteresowana nauką gry na instrumentach i tym samym występami w orkiestrze. Celem zadania jest również nauka dzieci, młodzieży i mieszkańców gry na instrumentach muzycznych.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

W ramach realizacji zadania zakupiony zostanie instrument muzyczny wymagający wymiany a nie nadający się już do remontu z powodu wysokich kosztów naprawy. Jest to bardzo ważne dla Orkiestry, gdyż bardzo często występuje przy okazji różnych uroczystości czy to gminnych, miejskich, powiatowych jak również często wyjeżdża poza granice powiatu i reprezentuje go w czasie różnych konkursów czy prezentacji Orkiestr Dętych działających przy OSP na terenie województwa podlaskiego. W pierwszych miesiącach realizacji zadania kierownictwo Orkiestry dokona przeglądu posiadanych instrumentów i podejmie decyzję o konieczności wymiany tych instrumentów, których nie będzie można naprawić lub też są zużyte oraz po analizie dokona zakupu najbardziej potrzebnych. Występy Orkiestry Dętej i tym samym nowo zakupionego sprzętu będzie można oglądać na uroczystościach takich jak: Dożynki Powiatowe, Dni Sejna, Obchody Powstania Sejneńskiego.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

Zadanie będzie realizowane od miesiąca sierpnia do końca roku. W pierwszych miesiącach podjęte zostaną działania do zakupu niezbędnego sprzętu na potrzeby Orkiestry Dętej w Sejnach, występującej nie tylko przy okazji uroczystości odbywających się na terenie powiatu sejneńskiego, ale również na terenie całego województwa podlaskiego. Planowane są występy Orkiestry na Dniach Sejna - 17-18 lipiec br., II Dożynkach Powiatowych oraz innych uroczystościach resortowych, świeckich i kościelnych. Prowadzone będą również zajęcia z młodymi adeptami muzyki oraz próby z orkiestrą deca.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Zakładanym rezultatem projektu będzie wzrost zainteresowania młodzieży nauką gry na instrumentach muzycznych a tym samym zainteresowanie występami w Orkiestrze, pielęgnowanie polskich tradycji narodowych w Sejnach jak również promocja regionu powiatu sejneńskiego na różnych uroczystościach zewnętrznych na terenie województwa podlaskiego.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

- Całkowity koszt zadania 2.500 zł. [dwa tysiące pięćset złotych]
- Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	Zakup instrumentu muzycznego	1	2.500	Szt.	2.500,00	2.335,00	165,00
Ogółem					2.500,00	2.335,00	165,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
Instrumenty, które są na wyposażeniu Orkiestry są już stosunkowo zużyte i wymagają stałych nakładów finansowych na remonty i konserwacje, co niesie za sobą duże koszty.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	2.335,00	93,40%
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	165,00	6,60%
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania ----- zł)	0	
Ogółem	2.500	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Nie dotyczy

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Wnioskodawca w swoim zakresie będzie wykonywał naprawy sprzętu muzycznego, kupować będzie materiały czyszczące sprzęt, nuty i partytury.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Nie dotyczy

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Projekt zrealizowany zostanie przez członków stowarzyszenia prowadzących Orkiestrę Dętą przy OSP w Sejnach, a przede wszystkim przez osoby, posiadające wiedzę nt instrumentu/ów niezbędnych do zakupu:
Józef Żukowski - kapelmistrz, Wiesław Kibisz - mazyk - wolontariusz.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Orkiestra działalność swą rozpoczęła od kwietnia 2006 roku i obecnie skupia około 21 członków czynni grających i około 20 młodych adeptów. Brała udział w uroczystościach Dnia Strażaka, Konstytucji 3 Maja, Święta Niepodległości oraz w uroczystościach resortowych, świeckich i kościelnych.

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Zadania zostanie zrealizowane bez zatrudniania podwykonawców, gdyż zakłada jedynie zakup niezbędnego wyposażenia w sprzęt orkiestry dętej w Sejnach.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~ ~~bieranie~~*/nie**po**bieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/ ~~podmiot*/ jednostka organizacyjna*~~ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 15.10.2010.....
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem ~~organizacji~~ ^{WARTYŚCIENIE} ~~organizacji~~ ^{SPRACZNE SYMPATYKÓW} ~~organizacji~~ ^{W SEJNACH} ~~organizacji~~ ^{REZERWIS} ~~organizacji~~ ^{Stowarzyszenia Społecznego} ~~organizacji~~ ^{Sympatycy Orkiestry Dębini Sejnach} ~~organizacji~~ ^{mgr Wiesław Kibisz} ~~organizacji~~ ^{Adm. Solim. Jdr. Kowalski} ~~organizacji~~ ^{.....}

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*~~)

..... *Wiesław Kibisz* *Adm. Solim. Jdr. Kowalski*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*~~)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera)*
4. STATUT STOWARZYSZENIA.....
5.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.