

STAROSTA POWIATU SEJNEŃSKIEGO
(siedziba Starostwa : Sejny , ul. 1 Maja 1 ,16-500 Sejny)

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W SEJNACH

1. Wymagania niezbędne :

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego ,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) niekaralność karą zakazu zajmowania stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- f) wykształcenie wyższe drugiego stopnia (wyższe magisterskie),
- g) co najmniej trzyletni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej pięcioletni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy,
- h) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku określonym w ogłoszeniu.

2. Wymagania dodatkowe :

- a) przedstawienie pracy pisemnej dotyczącej koncepcji funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach ,
- b) samodzielność, kreatywność,
- c) dyspozycyjność i odpowiedzialność,
- d) umiejętność rozwiązywanie konfliktów interpersonalnych,
- e) umiejętność współpracy z organami samorządowymi oraz innymi instytucjami zewnętrznymi,
- f) wiedza w zakresie zarządzaniu projektami lub doświadczenie zawodowe w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych,
- g) znajomość przepisów ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ((t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69 , poz. 415 ze zmianami.),
- h) znajomość przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego ,
- i) znajomość przepisów z zakresu działania samorządów oraz przepisów ustawy o finansach publicznych.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- a) zapewnienie realizacji zadań w zakresie promocji zatrudnienia, aktywizacji zawodowej oraz łagodzenia skutków bezrobocia,
- b) zapewnienie realizacji zadań powiatu sejneńskiego w zakresie polityki rynku pracy,
- c) zarządzanie podstawowymi usługami rynku pracy oraz współpraca z instytucjami wspierającymi podstawowe usługi rynku pracy,
- d) inicjowanie i realizowanie instrumentów rynku pracy,

- e) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie udzielonego przez Starostę Powiatu Sejneńskiego upoważnienia,
- f) planowanie i gospodarowanie budżetem Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach ,
- g) planowanie i gospodarowanie funduszami celowymi,
- h) opracowywanie planu finansowego do projektu budżetu powiatu sejneńskiego w części dotyczącej zadań realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Sejnach ,
- i) uzyskiwanie środków finansowych z funduszy krajowych i unijnych,
- j) planowanie, wytyczanie kierunków działania oraz ustalanie organizacji pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach ,
- k) kierowanie Powiatowym Urzędem Pracy w Sejnach ,
- l) zatrudnianie i zarządzanie personelem Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach ,
- m) sprawowanie nadzoru nad majątkiem Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach.

4. Wymagane dokumenty :

- 1) kwestionariusz osobowy *
- 2) życiorys (CV) ,
- 3) list motywacyjny,
- 4) kserokopia dowodu osobistego,
- 5) odpis lub uwiarygodniona kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe,
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku: dyrektora powiatowego urzędu pracy,
- 7) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, że kandydat na wolne stanowisko urzędnicze nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie kandydata, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 9) oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 10) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 12) dokumenty potwierdzające co najmniej trzyletni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej pięcioletni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy,

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sejnach , ul 1 Maja 1, 16-500 Sejnach w Sekretariacie pok. Nr 8 w zamkniętej kopercie lub drogą pocztową na adres : Starostwo Powiatowe w Sejnach , ul. 1 Maja 1 , 16-500 Sejny z dopiskiem” Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach „, do dnia 9 czerwca 2009r. do godz. 15.30.(data wpływu).

W przypadku nadesłania dokumentów aplikacyjnych pocztą decyduje data nadania potwierdzona stemplem pocztowym.

Dokumenty , które wpłyną do Starostwa Powiatowego po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Starosty Powiatu Sejneńskiego.

O dokładnym miejscu i terminie przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.st.sejny.wrotapodlasia.pl> oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Sejnach , ul. 1 Maja 1, I piętro i tablicy informacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach , ul. Łąkowa 26.

Wygranie konkursu na stanowisko dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach nie rodzi prawnego obowiązku zawarcia stosunku pracy na tym stanowisku.

Regulamin Konkursu na stanowisko dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sejnach umieszczony jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sejnach .

Sejny , dn. 25 maj 2009 r.

Starostwa Powiatu Sejneńskiego

Ryszard Grzybowski

* kwestionariusz osobowy do pobrania na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sejnach (dostęp ze strony internetowej <http://bip.st.sejny.wrotapodlasia.pl> lub poprzez link „BIP” zamieszczony na stronie internetowej Starostwa <http://www.powiat.sejny.pl> zakładka: „Ogłoszenia, Przetargi” oraz w budynku Starostwa Powiatowego w Sejnach (ul.1-go Maja 1, 16 – 500 Sejny) w pok. Nr 12 (I piętro).