

Zaproszenie do złożenia oferty

Powiat Sejneński w Sejnach, działając w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) oraz Zarządzenie nr 5/2021 z dnia 5 lutego 2021 r. Starosty Sejneńskiego w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł. (netto) zaprasza do złożenia ofert na następujące zadania:

Zadanie nr 1

„Usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.)”.

Zadanie nr 2

„Usuwanie statku lub innego obiektu pływającego w przypadkach i na zasadach określonych w art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 147)”.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1

„Usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.)”.

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie, przemieszczanie i parkowanie na parkingu strzeżonym na terenie Powiatu Sejneńskiego, pojazdów w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.)

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Miejsce wykonania usługi: teren Powiatu Sejneńskiego.
3. Termin związania z ofertą do 11.05.2022r
4. Termin realizacji: od podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.
5. Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Opis sposobu przygotowania oferty na wykonanie zadania nr 1:

- ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- oferta ma być napisana w języku polskim,
- oferta musi obejmować całość zadania nr 1

Ofertę w zaklejonej kopercie na formularzu nr 1 do zaproszenia z dopiskiem „Usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym ” należy dostarczyć lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sejnach, ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny do dnia 12.04.2022 r. godz. 11.00.

Do oferty dołączyć następujące dokumenty:

- formularz oferty wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do zaproszenia
 - wykaz nieruchomości niezbędnych do realizacji zamówienia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenia oraz odpisy z właściwego rejestru muszą zostać złożone odrębnie przez każdego z wykonawców.

a) Wymagania odnośnie usuwania i przemieszczania pojazdów (zadanie nr 1):

Posiadanie przez wykonawcę licencji na wykonywanie transportu drogowego rzeczy – zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.)

- Posiadanie lub dysponowanie przez wykonawcę co najmniej 1 pojazdu specjalnego przystosowanymi do usuwania i przemieszczania pojazdów do 3,5t. dmc oraz min 1 pojazdu specjalnego przystosowanego do usuwania i przemieszczania pojazdów powyżej 3,5t. Dmc
- Dysponowanie co najmniej 2 osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu zamówienia
- Posiadanie przez wykonawcę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia min. 100 000zł (sto tysięcy złotych) dopuszcza się złożenie oświadczenia o zawarciu takiego ubezpieczenia po wyborze oferty oraz przed podpisaniem umowy
- Zobowiązanie wykonawcy do wykonania każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony organ w trybie art. 130a ust 2a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.)
- Zobowiązanie do zapewnienia przybycia na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do 2 godz. od chwili zgłoszenia
- Zobowiązanie do odstąpienia od usunięcia pojazdu jeżeli przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu lub w trakcie usuwania ustaną przyczyny jego usunięcia zgodnie z art. 130a ust 2a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz.58 z późn. zm.)
- Zobowiązanie do przedkładania do każdego 10 dnia po upływie kwartału wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu w danym kwartale z wyszczególnieniem: ilości usuniętych pojazdów, rodzaju usuniętych pojazdów, daty usunięcia, numeru rejestracyjnego pojazdu, numeru VIN pojazdu, danych wydawcy dyspozycji oraz danych właściciela lub osoby dysponującej nim na podstawie innego niż własność tytułu prawnego)

b) Wymagania odnośnie parkingu lub parkingów:

- Dysponowanie parkingiem o liczbie miejsc dla pojazdów o dmc do 3,5t – min 5
- Dysponowanie parkingiem o liczbie miejsc dla pojazdów powyżej 3,5 t – min 2
- Dla parkingów, na które usuwane są pojazdy przewożące towary niebezpieczne spełnianie wymogów określonych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz.U. z 2021 r.,poz.756)
- Dysponowanie parkingiem ogrodzonym ogrodzeniem zamkniętym o wys. min 1,5 m, oświetlonym ze swobodnym dostępem do pojazdów
- Dysponowanie parkingiem strzeżonym całodobowo (monitoring, osoby fizyczne)
- Zobowiązanie do prawidłowego zabezpieczenia pojazdów powypadkowych - co najmniej zabezpieczyć folią
- Zobowiązanie do powiadamiania o nieodebraniu pojazdu z parkingu Urzędu oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art.130a Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.)
- Zobowiązanie do wydania pojazdu usuniętego w trybie art.130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz.450 z późn. zm.) po okazaniu dowodu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie w wysokości określonej corocznie przez Radę Powiatu Sejneńskiego (w załączeniu uchwała).

Brak jednego z powyższych dokumentów skutkować może odrzuceniem oferty !

Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 2

„Usuwanie statku lub innego obiektu pływającego w przypadkach i na zasadach określonych w art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 147)”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie z terenu Powiatu Sejneńskiego statków lub innych obiektów pływających poprzez wprowadzanie do strzeżonego portu lub do przystani, a w przypadku braku

dostatecznie blisko strzeżonego portu lub przystani pozostawienie go na wyznaczonym przez starostę parkingu strzeżonym lub zapewnieniu własnego parkingu do czasu uiszczenia opłaty.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Miejsce wykonania prac: akweny wodne na terenie Powiatu Sejneńskiego.

Termin związania z ofertą do 11.05.2022r.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.

Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Opis sposobu przygotowania oferty na wykonanie zadania nr 2:

- ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i nie mogą być wyższe niż w załączonej uchwale,

- oferta ma być napisana w języku polskim,

- oferta musi obejmować całość zadania nr 2

Ofertę w zaklejonej kopercie na formularzu nr 1a do zaproszenia z dopiskiem „ Usuwanie statku lub innego obiektu pływającego” należy dostarczyć lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sejnach, ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny do **dnia 12.04.2022 r. godz. 11.00.**

Do oferty dołączyć następujące dokumenty:

– Zobowiązanie/zapewnienie przybycia na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do 2 godz. od chwili zgłoszenia

– Formularz oferty wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1a do zaproszenia.

– aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do zaproszenia

- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenia oraz odpisy z właściwego rejestru muszą zostać złożone odrębnie przez każdego z wykonawców.

Brak jednego z powyższych dokumentów skutkować może odrzuceniem oferty !

Postanowienia ogólne dotyczące obu zadań:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: cena – 100%

Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

- wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia oddzielnie dla każdego zadania,

- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Marek Eugeniusz Ślusarz tel.: 87/5162052, 87/5173914 (**zadanie nr 1** - pojazdy)

Mariusz Nowel tel.: 87 5173907 (**zadanie nr 2** – statki i obiekty pływające)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016),zwanej dalej „RODO”,

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Sejneński , ul. 1 Maja 1, kod pocztowy 16-500, e-mail: starosta@powiat.sejny.pl, tel. (87)-5173910;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: kontrola@powiat.sejny.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego OR.272.10.2021 pn „Usuwanie pojazdów z drogi, statku lub innego obiektu pływającego i ich przechowywanie” prowadzonym w trybie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.) oraz Zarządzenie nr 5/2021 z dnia 5 lutego 2021 r. Starosty Sejneńskiego w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas z zgodnie ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W załączeniu:

- formularz oferty (zał. nr 1 – zadanie nr 1)
- formularz oferty (zał. nr 1a – zadanie nr 2)
- oświadczenie (zał. nr 2)
- projekt umowy (zał. nr 3 - zadanie nr 1)
- projekt umowy (zał. nr 4 - zadanie nr 2)
- uchwała (statki)
- uchwała (pojazdy)

Starosta
mgr inż. Maciej Tomasz Plesiewicz