

ZARZĄDZENIE NR 4/2019
Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach
z dnia 23.08.2019 r.

w sprawie: ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach.

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902) oraz Zarządzeniem Nr 12/2008 Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach z dnia 29.12.2008r w sprawie sposobu przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach – stanowisko podinspektor ds. drogowo-mostowych.
2. Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Postępowanie w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze przeprowadzi Komisja w składzie:
 - 1) Urszula Makowska – przewodnicząca komisji
 - 2) Barbara Łuba – członek komisji
 - 3) Aldona Sidor – sekretarz komisji
2. Postępowanie w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze należy przeprowadzić zgodnie z Zarządzeniem Nr 12/2008 Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach z dnia 29.12.2008r w sprawie sposobu przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach.
3. Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia
4. Ustala się harmonogram postępowania w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze:
 - 1) do dnia 28 sierpnia 2019 r. (włącznie) – zamieszczenie ogłoszenia o naborze kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Powiatowy Zarząd Dróg (dostęp ze strony internetowej <http://bip.st.sejny.wrotapodlasia.pl> zakładka: „Jednostki organizacyjne /Powiatowy Zarząd Dróg/ Nabór na wolne stanowiska w Powiatowym Zarządzie Dróg” oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach,
 - 2) do dnia 11 września 2019 r. do godz. 10.⁰⁰ – składanie dokumentów przez kandydatów,
 - 3) od dnia 12 września 2019r. – rozpoczęcie pracy Komisji (przeprowadzenie postępowania wstępnego i etapu pierwszego konkursu):

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Pani Urszuli Makowskiej.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik PZD w Sejnach

O G Ł O S Z E N I E

Powiatowego Zarząd Dróg w Sejnach z dnia 23 sierpnia 2019 roku o otwartym i konkurencyjnym naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze podinspektor ds. drogowo-mostowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach

I. Nazwa i adres jednostki:

Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16-500 Sejny

II. Określenie stanowisk urzędniczych:

podinspektor ds. drogowo-mostowych, 1 etat – pełny wymiar czasu pracy

III. Wymagania związane ze stanowiskiem urzędniczym zgodnie z opisem danego stanowiska, ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które są dodatkowe.

1. Wymagania niezbędne do podjęcia pracy na danym stanowisku:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 4) wykształcenie wyższe techniczne potwierdzone odpowiednimi dokumentami
- 5) staż pracy w administracji samorządowej, preferowane stanowiska związane z administracją drogową,
- 6) znajomość przepisów z zakresu: ustawy o drogach publicznych i powiązanych z tą ustawą, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy Prawa budowlanego, znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego,
- 7) praktyczna znajomość obsługi komputera, systemu Windows, programów biurowych Word, Exel, Power Point, programów graficznych typu AutoCad, łatwość w poruszaniu się w Internecie,
- 8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem,
- 9) posiadanie ważnego prawa jazdy kategorii B wraz ze zdolnością kierowania samochodami osobowymi i dostawczymi DMC do 3,5t.
- 10) zgoda na pracę w godzinach nocnych związana z dyżurami przy zimowego utrzymania dróg.

2. Wymagania dodatkowe pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na danym stanowisku:

- 1) samodzielność, kreatywność,
- 2) dyspozycyjność i odpowiedzialność,
- 3) komunikatywność z innymi z ludźmi i umiejętność pracy w zespole,
- 4) umiejętność kosztorysowania robót budowlanych,

- 5) znajomość obsługi programów komputerowych takich jak: Ewidr do prowadzenia ewidencji dróg, Ulica do projektowania dróg, Norma do kosztorysowania.

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku urzędniczym, informacja o warunkach pracy na danym stanowisku, informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- 1) sprawowanie pieczy nad zgodnością zagospodarowania pasa drogowego z obowiązującym prawem,
- 2) przygotowywanie niezbędnej dokumentacji wymaganej przepisami prawa związanych z procesem inwestycyjnym i utrzymaniowym dróg,
- 3) prowadzenie gospodarki paliwowej, olejowej, materiałowej i opałowej min.: wydawanie i rozliczanie kart na pojazdy, maszyny i urządzenia; rozliczanie paliw, olei i innych materiałów eksploatacyjnych zużywanych przez pojazdy, maszyny i urządzenia;
- 4) ewidencjonowanie przychodów i rozchodów opału zużywanego na c.o. budynku PZD w Sejnach;
- 5) ewidencjonowanie przychodów i rozchodów materiałów zużywanych do utrzymania dróg,
- 6) planowanie i dokonywanie zakupów materiałów do bieżącego utrzymania dróg oraz części do napraw pojazdów, maszyny i urządzeń będących na wyposażeniu PZD w Sejnach,
- 7) planowanie i dokonywanie zakupów materiałów eksploatacyjnych do pojazdów, maszyny i urządzeń będących na wyposażeniu PZD w Sejnach,
- 8) planowanie i koordynacja prac związanych z utrzymaniem zadrzewienia i zieleni przy drogach powiatowych,
- 9) koordynacja zimowego utrzymania dróg (pełnienie dyżurów i objazdów dróg),
- 10) planowanie zadań z zakresu budowy, przebudowy, utrzymania i ochrony dróg pod kątem wprowadzenia ich do budżetu Powiatowego Zarządu Dróg wraz z kosztorysowaniem tych robót,
- 11) koordynacja prowadzonych przez powiat prac inwestycyjnych związanych z drogami,
- 12) dokonywane objazdów dróg wraz z prowadzeniem dziennika objazdu dróg,
- 13) prowadzenie ewidencji dróg i obiektów mostowych w formie elektronicznej,
- 14) opracowywanie okresowych sprawozdań związanych z zarządzaniem drogami,
- 15) prowadzenie rejestru projektów organizacji ruchu dla dróg powiatowych i gminnych oraz kontrola prawidłowości ich wdrażania. Kontrola prawidłowości oznakowania pionowego i poziomego na drogach powiatowych,
- 16) planowanie i prowadzenie okresowych pomiarów ruchu na drogach powiatowych,
- 17) zastępstwo pracownika sekcji drogowo-mostowej podczas jego nieobecności zajmującego się wydawaniem decyzji administracyjnych związanych z zagospodarowaniem pasa drogowego i zamówieniami publicznymi,
- 18) Wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika PZD w Sejnach.

2. Informacja o warunkach pracy

- 1) Miejsce pracodawcy: Sejny, ul. Powstańców Sejneńskich 19
- 2) Specyfika pracy na stanowisku:

- praca biurowo-terenowa – obszar terenowy pracy obejmuje teren powiatu sejneńskiego (objazdy dróg, pomiary inżynierskie w terenie, zabezpieczanie miejsc niebezpiecznych itp.),
- praca biurowa w pomieszczeniu zlokalizowanym na piętrze w budynku nie posiadającym windy,
- praca przy monitorze ekranowym co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
- wyjazdy służbowe związane z czynnościami wykonywanymi na wskazanym stanowisku pracy.

3. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6 %.

V. Wymagane dokumenty Kandydat ubiegający się o zatrudnienie zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z art. 22¹ Kodeksu pracy oraz RODO)*.
- 2) życiorys (CV),
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i inne umiejętności (zaświadczenia o ukończonych kursach, szkoleniach, uprawnieniach itp.),
- 5) oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- 6) kserokopie posiadanych świadectw pracy,
- 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku podinspektora ds. drogowo-mostowych (dla stanowiska zgodnie z opisem III.1.),
- 8) zaświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne i skarbowe.

VI. Termin i miejsca składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16-500 Sejnach w sekretariacie (pok. Nr 9) w zamkniętej kopercie lub drogą pocztową na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16-500 Sejny z dopiskiem **”Nabór na stanowisko podinspektora ds. drogowo-mostowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach”** w terminie do dnia 11.09.2019 r. do godz. 10⁰⁰. W przypadku dokumentów przesłanych pocztą o terminie decyduje data wpływu. Oferty, które wpłyną do PZD w Sejnach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

VII. Inne informacje

Konkurs przeprowadzi komisja rekrutacyjna powołana zarządzeniem Nr 4/2019 Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach z dnia 23.08.2019r. Postępowanie w sprawie naboru zostanie przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902) oraz zarządzeniem Nr 12/2008 Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach z dnia 29.12.2008r. w sprawie sposobu

przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach. Z osobami, które spełnią wymagania formalne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.st.sejny.wrotapodlasia.pl> pod zakładką: Jednostki organizacyjne/Powiatowy Zarząd Dróg oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19. Dodatkowych informacji udziela:

P. Urszula Makowska, tel. 87/5163060

Sejny, dn. 28.08.2019 r.

Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg

inż. Jarosław Polens

*kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie internetowej <http://bip.st.sejny.wrotapodlasia.pl> (Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sejnach) zakładka: Jednostki organizacyjne /Powiatowy Zarząd Dróg/ Nabór na wolne stanowiska w Powiatowym Zarządzie Dróg lub w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach (ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16 – 500 Sejny) w pok. Nr 9 (I piętro).