

ZARZĄDZENIE NR 18 /2019
STAROSTY SEJNEŃSKIEGO
z dnia 10 czerwca 2019 r.

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia czynności związanych z weryfikacją oraz odbiorem baz danych obiektów topograficznych BDOT500 oraz modernizacji ewidencji gruntów i budynków w powiecie sejneńskim

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1989 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511), art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2019 r., poz. 725 z późn. zm.) w związku z § 2 uchwały Nr XXXVII/64/2019 Zarządu Związku Powiatów Województwa Podlaskiego z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Maciejowi Tomaszowi Plesiewicz – Staroście Sejneńskiemu do wykonywania wszelkich czynności w zakresie odbiorów oraz w zakresie rękojmi za wady przedmiotów umów zawartych przez Związek Powiatów Województwa Podlaskiego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Utworzenie baz danych obiektów topograficznych BDOT500 oraz modernizacji ewidencji gruntów i budynków w powiecie sejneńskim”, Starosta Sejneński zarządza, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję, zwaną dalej „Komisją” do przeprowadzenia czynności związanych z weryfikacją oraz odbiorem baz danych obiektów topograficznych BDOT500 oraz modernizacji ewidencji gruntów i budynków w powiecie sejneńskim w następującym składzie:

- 1) Anna Elżbieta Lutyńska – Przewodniczący Komisji,
- 2) Delnicki Józef – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
- 3) Chabrewicz Irena – Członek Komisji,
- 4) Kojto Małgorzata – Członek Komisji,
- 5) Siemienkiewicz Urszula – Członek Komisji,
- 6) Malinowski Józef – Członek Komisji,

§ 2.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, który zapewnia niezbędną obsługę Komisji.
2. Przewodniczący Komisji ma prawo zasięgać opinii rzeczoznawców lub konsultantów.
3. W czasie nieobecności Przewodniczącego, czynności o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.
4. Komisja wykonuje swoje prace w składzie co najmniej 3 osobowym.

§ 3.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) Weryfikacja poprawności wykonania zbiorów danych oraz innych materiałów stanowiących wyniki prac,
- 2) Przeprowadzanie odbioru wykonywanych prac,
- 3) Sporządzanie protokołów z czynności odbioru prac.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA


mgr inż. Maciej Tomasz Plesiewicz