

OR.272.8.2019

Sejny, dnia 18.03.2019 r.

Zaproszenie

**Do złożenia oferty na sukcesywne dostawy materiałów biurowych oraz tonerów dla
Starostwa Powiatowego w Sejnach w roku 2019.**

Zamawiający: Powiat Sejneński, Starostwo Powiatowe w Sejnach, ul. 1 Maja 1,
16-500 Sejny, NIP: 844-21-39-638

Podstawa prawna:

Art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz zarządzenie nr 18/2015 z dnia 8 września 2015 r. Starosty Sejneńskiego w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

Przedmiot zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30197644, 301995, 3012511
Zamawiający dopuszcza składanie następujących ofert częściowych:

Oferta częściowa nr 1

Sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla Starostwa Powiatowego w Sejnach w roku 2019.

Szczegółowy wykaz asortymentu biurowego zawarty jest w załączniku do formularza oferty.

Oferta częściowa nr 2

Dostawa tonerów dla Starostwa Powiatowego w Sejnach w roku 2019.

Szczegółowy wykaz tonerów zawarty jest w załączniku do formularza oferty.

Zamienniki muszą posiadać gwarancję oraz dopuszczenie do stosowania w drukarkach i innych urządzeniach na gwarancji producenta o jakości nie niższej niż firmy Katun.

Wykonawca realizując dostawy tonerów będzie zobowiązany w przypadku wadliwego działania urządzenia ze względu na słabą jakość tonera do usunięcia na własny koszt przyczyny usterki jak i utrzymania gwarancji producenta.

Postanowienia ogólne do zad. nr 1 i 2

Wszystkie dostarczane materiały i tonery muszą posiadać certyfikaty oraz spełniać normy dopuszczające je do użytkowania.

Dostawca podczas trwania umowy nie będzie podwyższać cen wykazanych w załączniku do oferty.

Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia zgodnie z potrzebami do wartości +/- 40 %.

Płatność:

Rozliczenie finansowe podczas trwania umowy, następować będzie sukcesywnie w terminie 14 dni od zrealizowanej dostawy po cenach zgodnych ze złożoną ofertą.

Ofertę należy dostarczyć lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sejnach,
ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny (sekretariat) do dnia 28.03.2019 r. godz. 10.00.

Wykonawca do oferty dołączy następujące dokumenty:

1. Formularz oferty wypełniony na każdą część oddzielnie zgodnie z załącznikami do zaproszenia

2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Brak jednego z powyższych dokumentów skutkować może odrzuceniem oferty !

Ocena ofert:

Zamawiający będzie oceniać złożone oferty dla każdej części oddzielnie kierując się następującymi kryteriami:

Cena 90%

Upust 10% - liczony od cen detalicznych Dostawcy

Upust 0% = 0 pkt

Upust od 5 - 10 % = 2 pkt

Upust od 11% do 15% = 4 pkt

Upust od 16% do 20% = 6 pkt

Upust od 20% do 25% = 8 pkt

Upust od 26% i powyżej = 10 pkt

Wykonawcy zostaną poinformowani o wyniku postępowania osobiście lub telefonicznie a z wybranym wykonawcą/wykonawcami uzgodniony zostanie termin podpisania umowy.

Adres strony internetowej na której jest dostępna dokumentacja z postępowania:

<https://bip.st.sejny.wrotapodlasia.pl/> (przetargi 2019).

Ewentualne zapytania należy kierować:

Bogdan Kowalewski, tel. 087 5173906

W załączeniu:

- formularz oferty + wykaz asortymentu biurowego oraz tonerów
- oświadczenie

STAROSTA


mgr inż. Maciej Tomasz Pleśiewicz